

Beskrivning av hygienombudens roll och uppdrag

Syftet med det vårdhygieniska arbetet är att förebygga smittspridning samt att förebygga uppkomsten av vårdrelaterade infektioner. Det är avdelningschef som har huvudansvaret för det vårdhygieniska arbetet på enheten. På varje enhet ska det finnas minst en medarbetare som har uppdraget att vara hygienombud. Hygienombud utses av avdelningschef eller motsvarande.

Hygienombudets roll är att fungera som en resursperson i vårdhygieniska frågor och delge kunskap till kollegor på arbetsplatsen. Hygienombudet fångar upp frågor och driver kvalitetsförbättrande arbete tillsammans med avdelningschef. Målsättningen är att öka patientsäkerheten och minska smittspridning genom att höja kunskapsnivån för all personal på enheten.

Hygienombudet kan ansvara för att:

- Vara den egna arbetsplatsens kontaktperson gällande information, rutiner och förbättringsarbeten inom området vårdhygien
- Vara uppdaterad och väl insatt i gällande hygienrutiner som finns för verksamheten
- [Kontakta Vårdhygien](#) för att få personlig kontakt med er kliniks hygiensjuksköterska
- Delta i det digitala nätverket "[Hygienkoll](#)" via Ms Teams.
- Arbeta aktivt med vårdhygieniska frågor på sin arbetsplats, se [Årshjul på hemsidan](#)
- På uppdrag av avdelningschef genomföra [följsamhetsmätningar](#) inom basala hygienrutiner och klädregler (BHK) samt analysera resultaten.
- Vara ett stöd till ansvarig avdelningschef genom att delta vid [vårdhygienisk egenkontroll](#) (hygienrond) en gång per år och verka för att brister åtgärdas
- Informera nyanställda, vikarier och studerande om hygienrutiner
- Hygienrutiner utarbetas, uppdateras och införs på arbetsplatsen
- Meddela chef om förutsättningar för att arbeta hygieniskt saknas
- Vara en god förebild i det vårdhygieniska arbetet och dela med sig av sina kunskaper i arbetsgruppen
- Göra personalen delaktig i enhetens hygienarbete genom att informera om hygienrutiner, resultat från följsamhetsmätningar och vårdhygieniska egenkontroller återkommande på arbetsplatsträffar. Punkten vårdhygien kan vara ett stående inslag på ex.v arbetsplatsträffar.
- Delta vid utbildningar och möten gällande vårdhygien
- Tillsammans med avdelningschef utarbeta en gemensam plan för förbättringsåtgärder inom det vårdhygieniska området
- Delta i patientsäkerhetsteam om det finns inom kliniken.

Avdelningschef rekommenderas att initiera ett uppstartmöte där hygienombudens uppdrag, tidstillgång och mandat på arbetsplatsen förtydligas.

Planeringsmöte för hygienombudsarbete

Enhet:	
Analys av nuläget/ Förbättringsområden	
Prioritera och planera åtgärder	
Tidsplan	
Utvärdera effekten och anpassa åtgärder	
Avdelningschef, datum	Hygienombud, datum